

# **REGULAMIN PRACY RADY ŁAWNICZEJ**

## **Sądu Rejonowego w Bolesławcu**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 stycznia 2006 r. w sprawie sposobu wyboru, składu i struktury organizacyjnej, trybu działania oraz szczegółowych zadań rady ławniczej (Dz. U. z dnia 15 lutego 2006 r., Nr 23, poz. 174), Rada Ławnicza Sądu Rejonowego w Bolesławcu ustala co następuje:

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Rada Ławnicza zwana dalej Radą, stanowi reprezentację ławników Sądu Rejonowego w Bolesławcu i działa na podstawie przepisów prawa oraz niniejszego regulaminu.
2. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Rady Ławniczej Sądu Rejonowego w Bolesławcu.
3. Wyboru członków Rady dokonują nowo wybrani ławnicy na pierwszym, ogólnym zebraniu w liczbie uprzednio ustalonej przez zebranych.
4. W skład Rady wchodzi: przewodniczący, dwóch zastępców oraz członkowie.
5. Ukonstytuowanie Rady następuje na pierwszym posiedzeniu.
6. Protokół z pierwszego posiedzenia Rady określa kolejność pełnienia obowiązków w zastępstwie Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności lub czasowego braku możliwości pełnienia funkcji.
7. W sprawie wyboru przewodniczącego i jego zastępców Rada podejmuje uchwałę, która zostaje ogłoszona w sposób określony w § 2 pkt 11.
8. W uzasadnionych przypadkach Rada może dokonać zmiany przewodniczącego lub jego zastępców.
9. W szczególnych przypadkach jak: wygaśnięcie mandatu ławnika, który pełni funkcję członka Rady Ławniczej, odwołanie przez właściwą Radę Gminy, rezygnacja lub śmierć, przeprowadza się uzupełnienie składu Rady Ławniczej.
10. W sprawie uzupełnienia składu osobowego Rady - na członka Rady wskazany zostaje ławnik, który otrzymał kolejno największą liczbę głosów w wyborach do Rady Ławniczej, przeprowadzonych na zebraniu ogólnym ławników i nie został wybrany członkiem Rady. Przedmiotowego uzupełnienia składu Rady dokonuje się na podstawie protokołu komisji skrutacyjnej w którym podana została kolejność nazwisk kandydatów na członków Rady Ławniczej według liczby otrzymanych głosów.
11. Kadencja Rady trwa cztery lata i kończy się wraz z kadencją ławników.
12. Na zakończenie kadencji przewodniczący zobowiązany jest sporządzić sprawozdanie z działalności Rady oraz sprawozdanie z realizacji uchwał, które przedstawia do zatwierdzenia na ostatnim posiedzeniu Rady.
13. Sprawozdania z kadencji Rady zostają przekazane Prezesowi Sądu Rejonowego oraz przedstawione na zebraniu ogółu ławników wybranych na nową kadencję.
14. Sprawozdania, protokoły z posiedzeń oraz dokumentacja Rady z okresu kadencji zostają przekazane Prezesowi Sądu Rejonowego.
15. Każde naruszenie obowiązków ławników powinno być niezwłocznie zgłoszone Radzie Ławniczej przez sekretariaty poszczególnych wydziałów Sądu Rejonowego.

## § 2

### POSIEDZENIA RADY

1. Posiedzenia Rady odbywają się w budynku Sądu Rejonowego w Bolesławcu przy ul. Sądowej 1, w godzinach pracy Sądu.
2. Posiedzenia Rady odbywają się jeden raz na pół roku. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia zwoływane są częściej.
3. Zawiadomienie o planowanym posiedzeniu Rady oraz porządek obrad, przekazany zostaje do wiadomości członków Rady oraz Prezesa Sądu Rejonowego drogą elektroniczną telefoniczną lub listownie, najpóźniej na 10 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. W szczególnych przypadkach przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie Rady, pomijając procedurę określoną w pkt. 3.
5. O prawomocności obrad Rady decyduje obecność minimum połowy składu Rady plus jeden.
6. Obrady prowadzi Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności wskazany zastępca.
7. Z posiedzeń Rady sporządzane są protokoły z załączeniem listy obecności, wykazem podjętych uchwał oraz zgłoszonych wniosków.
8. Protokół z każdego posiedzenia Rady zostaje sporządzony do 7 dni roboczych od daty odbytego posiedzenia i przekazany do wiadomości Prezesa Sądu Rejonowego.
9. Protokoły oraz dokumentacja Rady przechowywane są w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego.
10. O przyjęciu protokołu decyduje Rada w głosowaniu jawnym.
11. W ważnych sprawach dot. funkcjonowania Rady i ławników, Rada podejmuje uchwały.
12. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.
13. Głosowanie nad uchwałami odbywa się w sposób jawny.
14. Na wniosek większości Rady głosowanie odbywa się w sposób tajny.
15. O celowości podjęcia uchwały decyduje Rada.

## § 3

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Regulamin obowiązuje z dniem podjęcia uchwały o jego przyjęciu.
- 2) Wnioski składane przez ławników przyjmowane są w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego i przekazywane są niezwłocznie osobiście lub telefonicznie przewodniczącemu Rady Ławniczej.

Przewodnicząca Rady Ławniczej  
Sądu Rejonowego w Bolesławcu

Bolesławiec, dn. 1 lutego 2016 r.

Iwona Borowa

*Iwona Borowa*